

## Regeln für Aufgaben

- Meine Lehrerin / mein Lehrer informiert mich, wenn ich eine Aufgabe über IServ erhalte.
- Nur meine Lehrerin / mein Lehrer kann meine Aufgaben sehen.
- Ich beachte den Abgabetermin.

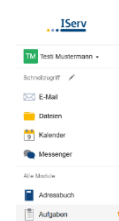
1. Öffne die Internetseite: [www.mags-greven.de](http://www.mags-greven.de).
2. Melde dich mit deinem Benutzernamen und Passwort an.

Klicke auf den Pfeil neben *Alle Module*

### 3. Öffne *Aufgaben*

Tipp: Lege das Modul Aufgaben im Schnellzugriff ab:

Schnellzugriff / ★ neben Aufgaben / Schnellzugriff **Fertig**



4. Nun siehst du die Übersicht.

5. Klicke auf die neue Aufgabe.  
Achte auf den Abgabetermin!

Aufgabe	Starttermin	Abgabetermin	IT	Tags	Erledigt	Rückmeldungen
Einmalek	06.08.2020	25.09.2020		(keine)		
Einmalek	06.08.2020	25.09.2020		(keine)	✓	
Wochenplan	18.08.2020	Samstag um 12:00 Uhr		(keine)		

### 6. *Deine Aufgabe*

Hier findest du die *Beschreibung*.

Bei den *bereitgestellten Dateien* kannst du manchmal ein Arbeitsblatt, ein Audio oder ein Video herunterladen.

**Details zu Wochenplan**

**Aufgabendetails**

Erstellt von: Katja Mönning  
 Starttermin: 18.08.2020 10:00  
 Abgabetermin: 22.08.2020 12:00

**Beschreibung:** *Wochplanen seinen Wochplanen. Mit einem Starttermin markierte Aufgaben sollten mit zu. Eine Anleitung befindet sich im Weblog.*

**Bereitgestellte Dateien:** *Arbeitsblätter Woche 11 bis 15 (6. Stock) (44 | 18 KB)*

**Ergebnisse abgeben**

Ihre abgegebenen Dateien  
 Es wurden noch keine Dateien eingereicht.  
 Neue Datei hochladen

**Hochladen** **IServ-Dateien**

**Abgeben**

### 7. *Hochladen*

Klicke auf Hochladen

Nach dem Klick auf *Hochladen* öffnet sich deine Dateiablage. Wähle dort aus, was du hochladen möchtest. Klicke auf **Öffnen** !

Tipp: Mit einem iPad kannst du hier direkt auf die Kamera zugreifen und ein Foto machen.



Noch mehr hochladen? Dann wiederhole den Vorgang.

Achtung! Klicke unbedingt noch auf **Abgeben**.

Nun siehst du, welche Dateien du hochgeladen hast.

Ergebnisse abgeben

**Ihre abgegebenen Dateien**

Es wurden noch keine Dateien eingereicht.

**Neue Datei hochladen**

**Hochladen** **IServ-Dateien**

*oder Dateien ins Fenster ziehen*

**1/1 Datei** **Hochladen abgeschlossen**

**Abgeben**

## 8. Und wie geht es weiter?

In der Übersicht siehst du ein grünes Häkchen

- bei *Erledigt*

Toll, du hast deine Aufgabe abgegeben!

- bei *Rückmeldung* – deine Lehrerin / dein Lehrer hat deine Aufgabe nachgeschaut und dir etwas dazu geschrieben.

- Klicke auf die Aufgabe und lies die Rückmeldung.

Das könnte zum Beispiel so aussehen.

Aufgabe	Starttermin	Abgabetermin	Erledigt	Rückmeldungen
Einmaleins	06.08.2020	25.08.2020	(keine)	
Einmaleins	06.08.2020	25.08.2020	✓	
Wochenplan	18.08.2020	Samstag um 12:00 Uhr	✓	✓

### Rückmeldungen

Lieber Testi,  
du hast alle Aufgaben richtig gelöst. Toll, dass du dir mit dem Bild so viel Mühe gegeben hast.  
Liebe Grüße  
Frau Musterfrau