

Regeln für IServ

- Halte dein Passwort geheim, nur **du** darfst es nutzen!
 - Gib keine persönlichen Daten in deinem Profil ein (z.B. Geburtstag, Adresse, Foto, ...)!
 - Nutze deine E-Mail-Adresse nur für die Schule in IServ! Du darfst sie nicht zur Anmeldung auf anderen privaten Seiten nutzen.
 - Du darfst **nur** den LehrerInnen schreiben, die dich eingeladen haben!
 - Schreibe keine E-Mails an andere Kinder oder andere LehrerInnen!
- Bitte halte dich an die Regeln, sonst müssen wir deinen IServ-Zugang sperren!



1. Öffne die Internetseite: **www.mags-greven.de**

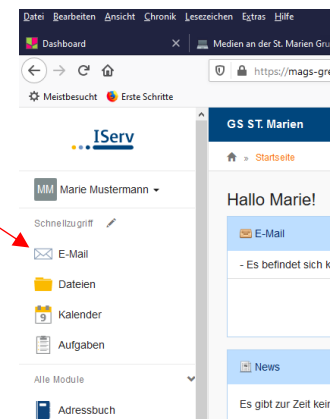
• Im Anmelde-Fenster musst du eingeben:

- deinen **Benutzernamen**
- dein **Passwort**

• Klicke zum Schluss auf „Anmelden“!

2. So kommst du zu deinem E-Mail-Fach:

• Klicke beim Schnellzugriff auf E-Mail!



3. Was findest du wo?

Verfassen

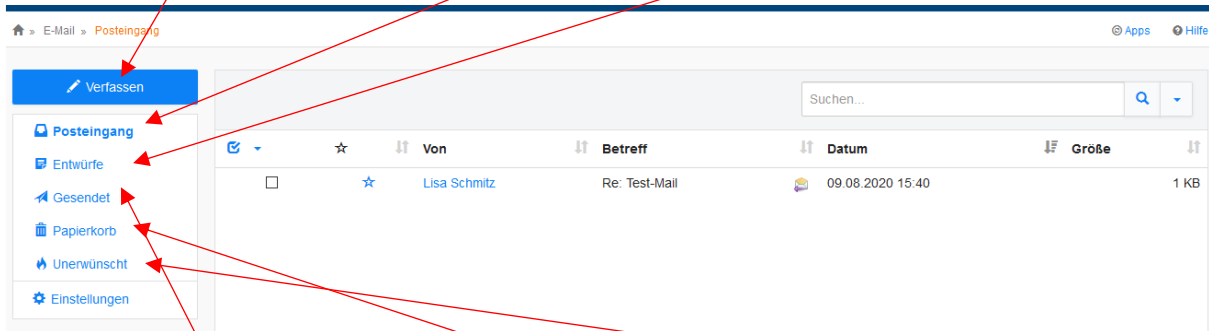
Hier kannst du E-Mails schreiben.

Posteingang

Hier findest du alle E-Mails, die du bislang bekommen hast.

Entwürfe

Hier findest du E-Mails, die du geschrieben hast, aber noch nicht abgeschickt hast.



Gesendet

Hier findest du E-Mails, die du an andere gesendet hast.

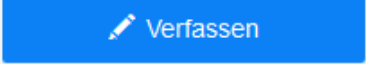


Papierkorb

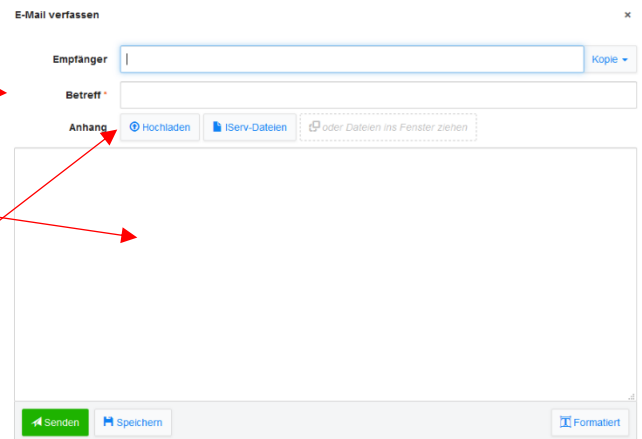
Hier findest du alle E-Mails, die du gelöscht hast.

Unerwünscht

Hier findest du unerwünschte E-Mails. Man benutzt manchmal auch den Begriff SPAM.

4. Wie schreibst du eine E-Mail?

- Klicke auf  !
- Gib den Empfänger ein!
- Gib den Betreff ein!
(kurze Überschrift!)
- Schreibe deine Nachricht!
- ☆ Anhang: Klicke auf „Hochladen“ und suche die Datei aus, die du mitsenden möchtest!
- Klicke auf  !
- Deine E-Mail findest du nun im Ordner .



- ☆ Anhang: Klicke auf [Hochladen](#) und suche die Datei aus, die du mitsenden möchtest.

E-Mail-Adressen meiner LehrerInnen:
